

## TANTÁRGYI LEÍRÁS

A tantárgy neve magyar nyelven:	Idegen nyelv III. (angol)
A tantárgy neve angol nyelven:	Foreign Language III. (English)
A tantárgy kreditértéke:	4
A tantárgy elektronikus tanulmányi rendszer kódja:	BL-IDNYAN3-04-GY
A tantárgy besorolása:	kötelező
Az oktatás nyelve (ha az nem magyar):	angol
A tantárgy gondozásáért felelős szervezeti egység:	Idegen Nyelvi Intézet
A tanóra típusa és óraszám:	Gyakorlat, heti óraszám: 0, féléves óraszám: 20
Munkarend (nappali / levelező):	Levelező
A tantárgy meghirdetésének féléve:	2022/2023 1. félév
Előtanulmányi feltételek:	[Idegen nyelv II. (angol) (teljesítés)]

### A TANTÁRGY CÉLJA, TANULÁSI EREDMÉYNEK:

A tantárgy az Idegen Nyelv I. és Idegen Nyelv II. folytatása, célja, hogy a hallgatók elmélyítsék korábban szerzett tudásukat, és önálló nyelvhasználóvá váljanak (B1). A kurzus elvégzésekor a hallgató képes lesz megérteni hosszabb szövegeket, újságcikkeket, hirdetések, prospektusokat, megtanul kérdőívet kitölteni és összeállítani. Tud majd beszélni főbb életeseményeiről, saját és mások életrajzáról, múltbeli élményeiről, képes lesz választékosan kifejezni érzelmeit, gondolatait, véleményét, jövőbeli terveit. A hallgató képes lesz a célnyelven megoldani alapvető szituációkat, a mindennapi életben felmerülő helyzeteket (elgazítás kérése, vásárlás, találkozó lefixálása stb.) A hallgató fejleszti előadói képességeit, képes lesz megadott témáról hosszan, összefüggően beszélni, valamint aktív figyelemmel hallgatni és értelmezni társai előadását.

Fenti célok és a tantárgy tartalma a csoport szintjének függvényében módosulhat.

### A TANTÁRGY TARTALMÁNAK RÖVID LEÍRÁSA:

Számok, idő, időjárás, évszakok, országok és nemzetiségek, ismétlődő cselekvések, munka és oktatás, utazás, szabadidős tevékenységek, sport, hobbi, tapasztalatok és készségek, életrajz, történetek, udvarias kérés, felajánlás, engedély, ígéret, prezentáció, állásinterjú, múltbeli események, jövőbeli célok.

### A HALLGATÓ FELADATAI, TERVEZETT TANULÁSI TEVÉKENYSÉGEI:

A félév során a hallgatók változatos szóbeli és írásbeli órai és órán kívüli feladatokat oldanak

meg a való életből vett, modern és autentikus tartalmakat közvetítő témákon keresztül, pl. gap-fill, matching, mingling, interview, debate, discussion, writing formal and informal e-mails

and other types of texts, presentations, warmers, coolers, ice-breakers, asking and answering questions, reading comprehension, listening for gist and details of authentic recording, practice functional language, vocabulary in context, stb.

### A TÁRGY ÉRTÉKELÉSE:

A kurzus értékelésében jelentős szerepet tölt be a diagnosztika, valamint a hallgatók fejlődésének nyomon követése. A helyzetfeltárás elsősorban az érdeklődési területek és az előzetes tudás feltérképezésére irányul szóbeli és írásbeli szintfelmérő és egyéb feladatok segítségével. A hallgatók az órán és órán kívül elvégzett szóbeli és írásbeli feladatokra folyamatos visszajelzést kapnak egyéni illetve csoportos szóbeli és írásbeli értékelés, megbeszélés, javítás, ellenőrzés keretén belül, amelynek alapján nyomon követhető és mérhető mind a 4 nyelvi készség folyamatos fejlődése.

Írásbeli feladatok értékelésének szempontjai:

- szerkezet, forma, stílus
- szövegösszekötő elemek
- nyelvhasználat
- szókincs
- megfelelőség, mennyiség

Szóbeli feladatok értékelésének szempontjai:

- megfelelőség, mennyiség
- koherencia, folyékonyág
- nyelvhelyesség
- szókincs
- kiejtés
- interaktivitás

Amennyiben az oktató prezentáció megtartását írja elő (akár kritériumkövetelményként), annak értékelése az alábbi szempontok szerint történik:

- szöveg és vizuális anyag aránya, megjelenése
- olvassa-e a (dián lévő) szöveget a hallgató
- érthetőség,
- megfelelőség, mennyiség
- szókincs
- stílus, prezentációs készségek

A négy készség pontos fejlődése progress tesztek és szódolgozatok keretében kerül értékelésre. Az érdemjegy alakulása a százalékos eredmények alapján:

0-59% - elégtelen

60-69% - elégséges

70-79% - közepes

80-89% - jó

90%- jeles

A félév végi jegyet a teszteken elért érdemjegy, a prezentáció értékelése és a beadandó írásbeli feladatokon elért eredmény számtani átlaga adja, amelyet az órai részvétel minősége, határidők betartása illetve egyéb önállóan elvégzett feladatok módosíthatnak.

Ennek pontos részleteit az oktató az első alkalommal beszéli meg a hallgatókkal.

Esetleges kritériumkövetelmény nem teljesülése esetén a kurzus elégtelennel zárul.

Gyakorlat esetében a megszerzett ismeretek számonkérése a szorgalmi időszakban történik.

Az értékelés formája a gyakorlati jegy. A gyakorlati jegy a hallgató egy féléven át végzett teljes gyakorlati munkáját értékeli, elméleti ismereteinek alkalmazási szintjét minősíti. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit a hallgatónak a szorgalmi időszakban

kell teljesítenie. A gyakorlati jegyet ötfokozatú skálán kell meghatározni.

#### **KÖTELEZŐ IRODALOM:**

- Bohlke, David: *Keynote : pre-intermediate student's book*. National Geographic Learning, 2017

#### **AJÁNLOTT IRODALOM:**

- Hollett, Vicki: *Lifestyle : pre-intermediate coursebook: english for work, socializing & travel*. Pearson Education Ltd, cop. 2011
- Murphy, Raymond: *English grammar in use : a self-study reference and practice book for intermediate learners of Engli*. Cambridge Univ. Press, 2019