

## TANTÁRGYI LEÍRÁS

A tantárgy neve magyar nyelven:	Idegen nyelv III. (német)
A tantárgy neve angol nyelven:	Foreign Language III. (German)
A tantárgy kreditértéke:	4
A tantárgy elektronikus tanulmányi rendszer kódja:	BN-IDNYNM3-04-GY
A tantárgy besorolása:	kötelező
Az oktatás nyelve (ha az nem magyar):	német
A tantárgy gondozásáért felelős szervezeti egység:	Idegen Nyelvi Intézet
A tanóra típusa és óraszám:	Gyakorlat, heti óraszám: 4, féléves óraszám: 0
Munkarend (nappali / levelező):	Nappali
A tantárgy meghirdetésének féléve:	2022/2023 1. félév
Előtanulmányi feltételek:	[Idegen nyelv II. (német) (teljesítés)]

### A TANTÁRGY CÉLJA, TANULÁSI EREDMÉYNEK:

A tantárgy célja, hogy a hallgatók magabiztos alapszintű nyelvhasználóvá váljanak (A2-B1), és megtegyék a további lépéseket az önálló nyelvhasználat és középfokú nyelvvizsga felé (B2). A kurzus elvégzésekor a hallgató képes lesz megérteni a személyéhez közvetlenül kapcsolódó információkat (pl. személyes adatok, család, környezet, tanulás, munka világa), elolvasni szövegeket, hirdetéseket és megérteni és azok lényegét. A hallgató képes lesz megtalálni konkrét információt mindennapi szövegekben (pl. hirdetés, prospektus, magánlevél, stb.), rutinszerű helyzetekben képes közvetlen információcserére mindennapi tevékenységekkel, témákkal kapcsolatosan. A hallgató tud beszélni családjáról, más személyekről, életkörülményeiről, tanulmányairól, szakmai tevékenységeiről, továbbá tud jegyzetet, üzenetet, vagy magánjellegű és félhivatalos levelet, emailt, például meghívót, köszönőlevelet írni.

Fenti célok és a tantárgy tartalma a csoport szintjének függvényében módosulhat.

### A TANTÁRGY TARTALMÁNAK RÖVID LEÍRÁSA:

A munka világa (szakmai gyakorlat, álláskeresés, munkahelyi és szakmai rendezvények, továbbképzések, tanácsadás, reklamáció), életrajz, igeidők, időhatározói mellékmondatok, szenvedő szerkezet, folyamatos és befejezett melléknévi igenevek, kettős kötőszók, célhatározói mellékmondatok, gyenge főnevek, melléknévből képzett főnevek, hasonlító mondatok. A tárgy a szakmai kommunikáció kompetenciáját kiemelten kezeli. A szakmai közegben előforduló nyelvi komponensek implicit és explicit módon is tematizálásra kerülnek.

### A HALLGATÓ FELADATAI, TERVEZETT TANULÁSI TEVÉKENYSÉGEI:

A félév során a hallgatók változatos szóbeli és írásbeli órai és órán kívüli feladatokat oldanak meg a való életből vett, modern és autentikus tartalmakat közvetítő témákon keresztül, pl. feleletválasztós feladatok, asszociációk (Wortigel), történetírás, történet mesélés, szerepjáték, szituációs játék, interjúk, email, üzenet, feljegyzés írás, mondat kiegészítés (Lückentext), mondat puzzle, szöveg összefoglalás, képaláírás generálás, film dialógus átírás, elmetérkép készítés (mindmap), szólánc létrehozás, online gyakorlatok, szótagrejtvények (Silbenrätsel), párbeszéd puzzle, memória játék, stb.

### A TÁRGY ÉRTÉKELÉSE:

A kurzus értékelésében jelentős szerepet tölt be a diagnosztika, valamint a hallgatók fejlődésének nyomon követése. A helyzetfeltárás elsősorban az érdeklődési területek és az

előzetes tudás feltérképezésére irányul szóbeli és írásbeli szintfelmérő és egyéb feladatok segítségével. A hallgatók az órán és órán kívül elvégzett szóbeli és írásbeli feladatokra folyamatos visszajelzést kapnak egyéni illetve csoportos szóbeli és írásbeli értékelés, megbeszélés, javítás, ellenőrzés keretén belül, amelynek alapján nyomon követhető és mérhető mind a 4 nyelvi készség folyamatos fejlődése.

Írásbeli feladatok értékelésének szempontjai:

- szerkezet, forma, stílus
- szövegösszekötő elemek
- nyelvhasználat
- szókincs
- megfelelés, mennyiség

Szóbeli feladatok értékelésének szempontjai:

- megfelelés, mennyiség
- koherencia, folyékonyság
- nyelvhelyesség
- szókincs
- kiejtés
- interaktivitás

Amennyiben az oktató prezentáció megtartását írja elő (akár kritériumkövetelményként), annak értékelése az alábbi szempontok szerint történik:

- szöveg és vizuális anyag aránya, megjelenése
- olvassa-e a (dián lévő) szöveget a hallgató
- érthetőség,
- megfelelés, mennyiség
- szókincs
- stílus, prezentációs készségek

A négy készség pontos fejlődése progress tesztek és szódolgozatok keretében kerül értékelésre. Az érdemjegy alakulása a százalékos eredmények alapján:

- 0-59% - elégtelen
- 60-69% - elégséges
- 70-79% - közepes
- 80-89% - jó
- 90%- jeles

A félév végi jegyet a teszteken elért érdemjegy, a prezentáció értékelése és a beadandó írásbeli feladatokon elért eredmény számtani átlaga adja, amelyet az órai részvétel minősége, határidők betartása illetve egyéb önállóan elvégzett feladatok módosíthatnak. Ennek pontos részleteit az oktató az első alkalommal beszéli meg a hallgatókkal. Esetleges kritériumkövetelmény nem teljesülése esetén a kurzus elégtelennel zárul.

Gyakorlat esetében a megszerzett ismeretek számonkérése a szorgalmi időszakban történik. Az értékelés formája a gyakorlati jegy. A gyakorlati jegy a hallgató egy féléven át végzett teljes gyakorlati munkáját értékeli, elméleti ismereteinek alkalmazási szintjét minősíti. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit a hallgatónak a szorgalmi időszakban kell teljesítenie. A gyakorlati jegyet ötfokozatú skálán kell meghatározni.

### **KÖTELEZŐ IRODALOM:**

- Carola Hamann: Zwischendurch mal ... Sprechen, Hueber Verlag, 2018
- EVANS, SANDRA; PUDE, ANGELA; SPECHT, FRANZ: Menschen B1, Deutsch als Fremdsprache, Hueber Verlag, 2016.
- BRILL, L.M., TECHMER, M.: Deutsch Großes Übungsbuch Wortschatz A2-C1, Hueber Verlag, 2011
- Jin F., Voß U.: Grammatik aktiv A1-A2, B1, Maxim - Cornelsen Verlag, 2014