

## TANTÁRGYI LEÍRÁS

A tantárgy neve magyar nyelven:	Nyelvi alapozó I. (angol)
A tantárgy neve angol nyelven:	English Language Course - Elementary
A tantárgy kreditértéke:	5
A tantárgy elektronikus tanulmányi rendszer kódja:	BL-NYA1AN-05-GY
A tantárgy besorolása:	szabadon választható
Az oktatás nyelve (ha az nem magyar):	angol
A tantárgy gondozásáért felelős szervezeti egység:	Idegen Nyelvi Intézet
A tanóra típusa és óraszám:	Gyakorlat, heti óraszám: 0, féléves óraszám: 20
Munkarend (nappali / levelező):	Levelező
A tantárgy meghirdetésének féléve:	2022/2023 1. félév
Előtanulmányi feltételek:	-

### A TANTÁRGY CÉLJA, TANULÁSI EREDMÉYNEK:

A tantárgy célja, hogy a hallgatók magabiztos alapszintű nyelvhasználóvá váljanak (A1-A2), és megtegyék az első lépéseket az önálló nyelvhasználat felé (B1). A kurzus elvégzésekor a hallgató képes lesz megérteni a személyéhez közvetlenül kapcsolódó, gyakori szavakat és kifejezéseket (pl. személyes adatok, család, vásárlás, szűk környezet, tanulás, munka), elolvasni rövid, egyszerű szövegeket, hirdetéseket és megérteni és azok lényegét. A hallgató képes lesz megtalálni a várható, konkrét információt mindennapi szövegekben (pl. hirdetés, prospektus, magánlevél, stb.), rutinszerű helyzetekben képes közvetlen információcserére mindennapi tevékenységekkel, témákkal kapcsolatosan, még akkor is, ha nem ért eleget ahhoz, hogy a társalgásban folyamatosan részt vegyen. A hallgató egyszerű eszközökkel tud beszélni családjáról, más személyekről, életkörülményeiről, tanulmányairól, szakmai tevékenységeiről, továbbá tud rövid, egyszerű jegyzetet, üzenetet, vagy magánjellegű, például köszönőlevelet írni.

Fenti célok és a tantárgy tartalma a csoport szintjének függvényében módosulhat.

### A TANTÁRGY TARTALMÁNAK RÖVID LEÍRÁSA:

Számok, idő, időjárás, évszakok, országok és nemzetiségek, ismétlődő cselekvések, munka és oktatás, utazás, szabadidős tevékenységek, sport, hobbi, tapasztalatok és készségek, életrajz, történetek, udvarias kérés, felajánlás, engedély, ígéret, prezentáció, állásinterjú, múltbeli események, jövőbeli célok.

### A HALLGATÓ FELADATAI, TERVEZETT TANULÁSI TEVÉKENYSÉGEI:

A félév során a hallgatók változatos szóbeli és írásbeli órai és órán kívüli feladatokat oldanak meg a való életből vett, modern és autentikus tartalmakat közvetítő témákon keresztül, pl. gap-fill, matching, mingling, interview, debate, discussion, writing formal and informal e-mails and other types of texts, presentations, warmers, coolers, ice-breakers, asking and answering questions, reading comprehension, listening for gist and details of authentic recording, practice functional language, vocabulary in context, stb.

### A TÁRGY ÉRTÉKELÉSE:

A kurzus értékelésében jelentős szerepet tölt be a diagnosztika, valamint a hallgatók fejlődésének nyomon követése. A helyzetfeltárás elsősorban az érdeklődési területek és az előzetes tudás feltérképezésére irányul szóbeli és írásbeli szintfelmérő és egyéb feladatok segítségével. A hallgatók az órán és órán kívül elvégzett szóbeli és írásbeli feladatokra folyamatos visszajelzést kapnak egyéni illetve csoportos szóbeli és írásbeli értékelés, megbeszélés, javítás, ellenőrzés keretén belül, amelynek alapján nyomon követhető és mérhető mind a 4 nyelvi készség folyamatos fejlődése.

Írásbeli feladatok értékelésének szempontjai:

- szerkezet, forma, stílus
- szövegösszekötő elemek
- nyelvhasználat
- szókincs
- megfelelőség, mennyiség

Szóbeli feladatok értékelésének szempontjai:

- megfelelőség, mennyiség
- koherencia, folyékonyág
- nyelvhelyesség
- szókincs
- kiejtés
- interaktivitás

Amennyiben az oktató prezentáció megtartását írja elő (akár kritériumkövetelményként), annak értékelése az alábbi szempontok szerint történik:

- szöveg és vizuális anyag aránya, megjelenése
- olvassa-e a (dián lévő) szöveget a hallgató
- érthetőség,
- megfelelőség, mennyiség
- szókincs
- stílus, prezentációs készségek

A négy készség pontos fejlődése progress tesztek és szódolgozatok keretében kerül értékelésre. Az érdemjegy alakulása a százalékos eredmények alapján:

- 0-59% - elégtelen
- 60-69% - elégséges
- 70-79% - közepes
- 80-89% - jó
- 90%- jeles

A félév végi jegyet a teszteken elért érdemjegy, a prezentáció értékelése és a beadandó írásbeli feladatokon elért eredmény számtani átlaga adja, amelyet az órai részvétel minősége, határidők betartása illetve egyéb önállóan elvégzett feladatok módosíthatnak. Ennek pontos részleteit az oktató az első alkalommal beszéli meg a hallgatókkal.

Esetleges kritériumkövetelmény nem teljesülése esetén a kurzus elégtelennel zárul.

Gyakorlat esetében a megszerzett ismeretek számonkérése a szorgalmi időszakban történik. Az értékelés formája a gyakorlati jegy. A gyakorlati jegy a hallgató egy féléven át végzett teljes gyakorlati munkáját értékeli, elméleti ismereteinek alkalmazási szintjét minősíti. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit a hallgatónak a szorgalmi időszakban kell teljesítenie. A gyakorlati jegyet ötfokozatú skálán kell meghatározni.

#### **KÖTELEZŐ IRODALOM:**

- Latham-Koenig, Christina: *English File : elementary student's book*. Oxford University Press, 2012
- Murphy, Raymond: *English grammar in use : a self-study reference and practice book for intermediate learners of Engli*. Cambridge Univ. Press, 2019

#### **AJÁNLOTT IRODALOM:**

- Gairns, Ruth: *Oxford word skills : Intermediate*. Oxford University Press, 2008